

REGOLAMENTO

LABORATORIO ARTISTICO-TECNOLOGICO

Termini e modalità per la fruizione

Deliberato dal Collegio dei docenti del _____

PREMESSA

Il laboratorio è concepito non solo come il luogo nel quale gli studenti mettono in pratica quanto hanno appreso a livello teorico attraverso la sperimentazione ma soprattutto come una metodologia didattica innovativa, che può coinvolgere tutte le discipline, in quanto facilita la personalizzazione del processo di insegnamento/apprendimento che consente agli studenti di acquisire il “sapere” attraverso il “fare”, dando forza all’idea che la scuola è il posto in cui si “impara ad imparare” per tutta la vita. Tutte le discipline possono, quindi, giovare di momenti laboratoriali, in quanto tutte le aule possono diventare laboratori. Il lavoro in laboratorio e le attività ad esso connesse sono particolarmente importanti perché consentono di attivare processi didattici in cui gli allievi diventano protagonisti e superano l’atteggiamento di passività e di estraneità che caratterizza spesso il loro atteggiamento di fronte alle lezioni soltanto frontali.

DESTINATARI

Il laboratorio è aperto a tutte le classi accompagnate dai docenti di Arte e Tecnologia.

I docenti di Arte e Tecnologia, conserveranno i propri materiali, beni ed attrezzature all’interno dell’armadietto assegnato, scelto da tra gli armadietti di cui il laboratorio è dotato, avendo cura di lasciarlo sempre chiuso a chiave e di conservare personalmente la chiave. Anche il laboratorio deve essere sempre lasciato chiuso a chiave e la chiave deve essere riconsegnata al collaboratore scolastico posto a guardia dell’ingresso principale dell’atrio del plesso.

FUNZIONAMENTO

Il laboratorio funziona tutti i giorni secondo il prospetto orario elaborato dal Referente del laboratorio di Arte e Tecnologia in seguito alla ricognizione effettuata presso i docenti di Arte e Tecnologia.

Per accedere al laboratorio è necessario quindi rispettare l’ORARIO PROGRAMMATO, o gli eventuali accordi presi dalle docenti di Arte e Tecnologia.

Naturalmente il laboratorio è funzionante, ove necessario, anche in orario extracurricolare per l’organizzazione di eventuali attività, per l’autoformazione o per la realizzazione di Progetti in cui sono coinvolti anche gli alunni.

I docenti sono invitati a firmare il registro ed annotare sinteticamente l’attività svolta.

OBIETTIVI

Gli obiettivi qui individuati hanno lo scopo di essere solo indicativi, ogni docente, naturalmente, potrà redigere i propri in virtù delle esigenze della classe e delle programmazioni disciplinari.

Le attività proposte saranno volte al conseguimento di diversi obiettivi:

- riconoscere e usare gli elementi del linguaggio visivo: il segno, la linea, il colore, lo spazio, la luce, la materia, etc.
- la sperimentazione di varie tecniche artistiche: collage, tempera, olio, pastelli, fotografia, video, tecniche digitali, etc.
- La sperimentazione di vari materiali
- produrre e rielaborare immagini in modo creativo;
- utilizzare per fini comunicativi il linguaggio espressivo
- Generare nell’alunno un nuovo interesse nella disciplina, più pratico, tattile, manuale

- Stimolare una didattica esperienziale con utilizzo di laboratori “fenomenologici”, per creare un ciclo ermeneutico partendo da opere letterarie o di arte visiva, grafica, etc., di grandi artisti. Reinterpretazione dell’opera stessa e nuove espressioni
- Per realizzare elaborati secondo il sistema della simulazione. Da soli o in gruppo cooperativi o collaborativi, con rispetto dei processi e delle metodologie il più possibile vicine alla realtà operativa
- Stimolare la ricerca attraverso esercitazioni grafiche per l’apprendimento e la sperimentazione di temi, materiali e tecniche

REGOLAMENTO

Sia i docenti che gli alunni sono tenuti ad osservare i Regolamenti, copia dei quali sarà affissa nei locali dell’Istituto e del laboratorio.

NORME DI COMPORTAMENTO PER GLI STUDENTI

1. Gli alunni potranno entrare in aula d'arte solo se accompagnati dal docente di **ARTE - TECNOLOGIA**.
2. Ciascun alunno deve essere già munito della merenda se la lezione è interrotta dall’intervallo per evitare andirivieni di alunni dal laboratorio all’aula di provenienza e viceversa. La ricreazione va svolta nel Laboratorio di Arte Tecnologia con la massima attenzione, cercando di muoversi cautamente e lentamente per evitare rovinosi danneggiamenti ai lavori propri e dei compagni e al laboratorio stesso. E’ necessario inoltre evitare di sbriciolare sui banchi, mentre ogni minimo rifiuto o rimasuglio di cibo o involucro di merenda, va gettato tassativamente nell’apposito cestino del laboratorio.
3. Ciascun alunno deve essere munito del materiale necessario, compreso bicchieri e piatti di carta, per lavorare, per evitare andirivieni tra il laboratorio e l’aula di provenienza e viceversa.
4. Ciascun alunno occupa un posto su indicazione dell’insegnante, ed è tenuto ariconsegnare il proprio posto in ordine, pulito da ogni residuo di colore, matita, penna, colla, o altro, e senza lasciare carte sotto il banco o per terra. Tutti i banchi devono essere puliti con una pezzetta umida alla fine dell’uso, per essere lasciati puliti e già pronti all’uso ad eventuali altri alunni che dovessero entrare in aula successivamente.
5. Gli studenti sono collegialmente responsabili dei danni provocati al materiale, ai banchi, agli arredi tutti, agli utensili e strumenti di uso comune, fatto salvo i casi di palese responsabilità individuale.
6. In caso di sottrazione, mancata riconsegna o scarsa diligenza nell’utilizzo del materiale, utensili e delle attrezzature date in consegna all’alunno o da lui utilizzate durante l’esercitazione, l’insegnante dovrà tempestivamente farne rapporto alla Dirigenza per i necessari provvedimenti.
7. Gli studenti non possono manovrare macchine, usare attrezzature e/o prodotti chimici se non dietro personale controllo dell’insegnante.
8. Il lavandino deve sempre essere lavato con spugna e sapone di marsiglia al termine di ogni lezione per permettere alle classi che subentrano successivamente di trovarlo pulito e pronto all’uso.
9. Tutti gli arredi, le superfici, gli oggetti, gli utensili, gli strumenti di uso comune possono essere usati solo su indicazione e sotto la guida dell’insegnante di Arte- Tecnologia e debbono essere lasciati lavati, puliti ed in ordine, come sono stati trovati, e pronti per essere usati dalle classi che subentrano successivamente.
10. Gli alunni possono utilizzare gli utensili/strumenti presenti in aula d'arte e Tecnologia solo sotto la guida del docente, soprattutto se dovranno utilizzare attrezzi particolari (forbici, spatole, taglierini, pistola per la colla a caldo, attrezzi elettrici etc etc.).
11. Gli alunni saranno riforniti di acqua, per lavorare, tramite una bottiglia dall’insegnante che la prenderà dal lavandino dell’aula. Ciò al fine di evitare confusione, assembramenti di alunni al lavandino e soprattutto sgocciolamenti di acqua per terra e ovunque, che potrebbero causare scivolamenti e/o slittamenti pericolosi per la sicurezza degli alunni e degli insegnanti.
12. Gli alunni devono avvertire immediatamente l’insegnante per qualsiasi situazione di pericolo.
13. L’aula tutta deve essere lasciata pulita e in ordine per le ore successive (vale per tutti coloro che usufruiscono dell’aula). L’aula d'arte si affida alla pulizia, oltre che dei custodi, degli alunni, che seguendo una regolare turnazione

si devono adoperare per mantenerla linda e ordinata. Dette pulizie riguardano principalmente i banchi, tutte le superfici di appoggio, i lavandini e il pavimento e vengono intese dal docente come parziale intervento didattico, nel rispetto delle norme del Regolamento di Istituto.

NELL'AULA DI LABORATORIO È TASSATIVAMENTE VIETATO AGLI STUDENTI:

14. Sporcare e/o lasciare il locale in disordine;
15. Spostare e/o asportare il materiale;
16. Tenere un comportamento tale da mettere in pericolo la propria incolumità e quell'altrui, come correre, fare scherzi etc;
17. Toccare le apparecchiature elettriche o eventuali apparecchiature multimediali nonché manovrare gli interruttori generali d'alimentazione delle stesse, le prese, rubinetti, etc;
18. Usare sostanze senza prima accertarsi delle caratteristiche e modalità d'uso presso l'insegnante;
19. Smaltire i reflui senza consultare l'insegnante;
20. Usare mezzi antincendio senza necessità;
21. Toccare con le mani bagnate parti elettriche anche se ritenute ben protette.
22. Manovrare senza assistenza i rubinetti presenti in aula;
23. Aprire senza autorizzazione il rubinetto dell'acqua e usare il lavandino;
24. Danneggiare il materiale fornito e/o usarlo in modo improprio;
25. Aprire armadietti, mobili o bacheche del laboratorio (ad esempio per prendere autonomamente il materiale in esse contenuto);
26. Sporcare, dipingere i compagni e/o se stessi, gli arredi e l'Aula di Arte e Tecnologia, con colori, o altri materiali o fare scherzi di qualsiasi genere ai compagni.
27. Spostarsi di continuo e non stare correttamente seduti al proprio posto.

28. Nel Laboratorio di Arte e Tecnologia è obbligatorio:

- ☐ Attenersi sempre alle norme di sicurezza illustrate dagli insegnanti;

29. Non è possibile utilizzare il laboratorio per altre attività didattiche, salvo dietro espressa autorizzazione del Dirigente Scolastico.
30. L'accesso al laboratorio per prendere materiale è consentito solo ed esclusivamente ai docenti di Arte e Tecnologia.
31. Gli strumenti e i materiali utilizzati devono essere puliti, riposti e sistemati nello stesso modo e nello stesso posto da cui sono stati presi.
32. L'aula d'arte deve rimanere sempre chiusa a chiave, al fine di garantire la sicurezza dei materiali della scuola, degli alunni e del docente, in essa contenuti.
33. Queste note pratiche hanno la funzione di contribuire a far assumere una attitudine positiva e responsabile verso la sicurezza e la cura da parte di tutti coloro che operano in laboratorio per ridurre incidenti e danni, e per custodire un bene comune utile a tutti.
34. E' obbligo per chiunque entri in laboratorio conoscere il regolamento, l'uso delle attrezzature, le norme di comportamento per la sicurezza in laboratorio, e le principali procedure di emergenza, nonché le norme di buon comportamento e del corretto vivere civile.
35. Ogni studente è personalmente responsabile del proprio posto di lavoro, di tutte le attrezzature ed è tenuto a seguire scrupolosamente le indicazioni dell'insegnante.
36. Qualsiasi inconveniente riscontrato nei tavoli e sedie del proprio posto di lavoro va segnalato tempestivamente all'insegnante.

ULTERIORI OBBLIGHI E DIVIETI

1. La massima cura dovrà essere osservata nell'utilizzo e nel mantenimento dei beni in dotazione al Laboratorio. I docenti saranno responsabili degli alunni che, con comportamento scorretto o superficiale, provochino danni; verso tali alunni si adotteranno provvedimenti disciplinari.
2. Tutti gli utenti devono cooperare per l'efficienza e il mantenimento dell'ordine e della pulizia dell'Aula di Arte.
3. E' obbligatoria LA FORMAZIONE sulle norme di sicurezza e sul REGOLAMENTO delle classi che accedono al

laboratorio. Ad ogni classe che avrà accesso al laboratorio verranno proposte, da parte dei docenti di materia, il regolamento e l'uso corretto del laboratorio.

4. L'ingresso e l'uscita dal Laboratorio avverrà secondo le seguenti modalità:
 - a. gli alunni sono responsabili del posto loro assegnato fino alla fine del lavoro;
 - b. il lavoro di Laboratorio dovrà essere sospeso dieci minuti prima della fine della lezione, così da permettere a ogni alunno di riordinare il proprio posto di lavoro, di pulire con panno umido e strizzato in propria dotazione, il tavolo dal lavoro da residui delle cancellature con gomma, colori, colla, etc.
 - c. gli alunni porteranno con sé solo il materiale didattico strettamente necessario allo svolgimento dell'esercitazione, il resto, nonché borse, zaini ed indumenti non indossati, cappotti, piumini, giacche pesanti, etc., deve rimanere in classe di provenienza.
 - d. In nessun caso e per nessun motivo, gli alunni possono essere lasciati soli nei Laboratori;
5. Gli insegnanti devono vigilare al fine di evitare manipolazioni pericolose da parte degli alunni; se questi ultimi incorrono nel pur minimo inconveniente, devono prontamente informare l'insegnante che prenderà i provvedimenti del caso.

MODALITÀ D'UTILIZZO DEI BENI DISPONIBILI NEI LABORATORI.

1. Chiunque utilizzi le strumentazioni, le apparecchiature e le attrezzature in dotazione al Laboratorio ne è direttamente responsabile.
2. L'uso del Laboratorio è vietato per scopi personali.
3. Uso degli armadietti:
Gli armadietti non sono idonei a contenere CARTELLE degli studenti che infatti dovranno essere portate in classe propria e a casa da tutti gli alunni;

MANUTENZIONE E MODIFICHE

1. Le richieste di manutenzione straordinaria saranno segnalate al Referente di Laboratorio che provvederà per via gerarchica all'evidenziazione delle stesse al Dirigente, che provvederà a sua volta ad attivare le opportune procedure d'intervento.
2. Tutti gli interessati possono fornire suggerimenti e richieste di modifiche o/e ampliamenti alla dotazione dei Laboratori. Le stesse vanno inoltrate al Referente di laboratorio, il quale provvederà a vagliarle e, valutata l'effettiva necessità, le sottoporrà agli organi gerarchicamente competenti.
3. Eventuali difetti ed anomalie ai locali, arredi, strumentazioni, impianti, materiali, etc, dovranno essere tempestivamente segnalate al Referente di Laboratorio.
4. Qualunque intervento di modifica o spostamento relativi ad arredi, attrezzature, materiali, ausili e strumentazioni del Laboratorio dovrà essere eseguito dal personale autorizzato con la supervisione del Referente di laboratorio.

NORME PRATICHE PER GLI STUDENTI E DOCENTI

Queste note pratiche hanno la funzione di contribuire a far assumere una attitudine positiva verso la sicurezza da parte di tutti coloro che operano in laboratorio per ridurre incidenti e danni nei laboratori.

1. E' obbligo per chiunque entri in laboratorio conoscere il regolamento, l'uso delle attrezzature, le norme di comportamento per la sicurezza e le principali procedure di emergenza.
2. Nel Laboratorio di Arte e Tecnologia è obbligatorio:
 - ☐ Attenersi sempre alle norme di sicurezza illustrate dagli insegnanti;
3. Ogni studente è personalmente responsabile del proprio posto di lavoro, di tutte le attrezzature ed è tenuto a seguire scrupolosamente le indicazioni dell'insegnante.
4. Qualsiasi inconveniente riscontrato nei tavoli e sgabelli del proprio posto di lavoro va segnalato tempestivamente all'insegnante.

5. Prima dell'utilizzo di uno strumento elettrico accertarsi di avere le mani asciutte e verificare i suoi limiti di tolleranza e rispettarli scrupolosamente.
6. Eliminare in modo corretto i rifiuti buttandoli nell'apposito cestino;
7. Prima di lasciare il laboratorio rimettere il materiale utilizzato al proprio posto.
8. Questo breve vademecum per personale docente e studenti, è anche esposto in laboratorio e quindi di facile ed immediata visione.

PROCEDURE DI EMERGENZA

Chiunque frequenta i Laboratori deve essere pronto all'emergenza per cui deve:

- attenersi alle indicazioni riportate nel piano di protezione e prevenzione antincendio d'Istituto e applicare le norme riguardanti il rischio sismico.

Concludendo:

Chiunque frequenti i laboratori deve essere formato quindi deve:

- Conoscere e rispettare il PRESENTE REGOLAMENTO DEL LABORATORIO di Arte e Tecnologia IN CUI SVOLGE L'ATTIVITA';
- Conoscere eventuali PERICOLI, RISCHI, DANNI a cui va incontro;
- Attenersi a tutte le PROCEDURE DI SICUREZZA specifiche per ogni singola operazione e generali.

Il Responsabile del Laboratorio

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Carmela Taglianetti

REGOLAMENTO LABORATORIO DI SCIENZE



Deliberato dal Collegio dei docenti del _____

PREMESSA

La didattica laboratoriale è l'applicazione del metodo scientifico in cui gli alunni diventano dei piccoli 'scienziati', si fanno delle domande e cercano delle risposte, progettano, costruiscono, imparano ad utilizzare strumenti, osservano, discutono; non sono soggetti passivi, ma sono "protagonisti" del loro apprendimento attraverso l'aiuto del loro insegnante che facilita, guida, stimola e accompagna. Un efficace insegnamento delle scienze, dunque, non può non prevedere momenti di didattica laboratoriale. Per tale motivo, nella nostra scuola l'insegnamento delle scienze prevede la partecipazione degli alunni nella realizzazione di alcune attività sperimentali che si svolgono nell'ambiente laboratoriale ad esse dedicato. Ogni anno, in occasione dell'Open Day alcuni alunni, guidati dai loro docenti, partecipano con entusiasmo all'evento illustrando ai piccoli visitatori i vari modellini costruiti durante le varie attività laboratoriali e realizzano semplici esperimenti che evidenziano importanti caratteristiche chimico-fisiche della materia. I bambini visitatori sono sempre ben lieti di prendere parte all'esecuzione degli esperimenti e di porre domande ai loro pari, promossi "tutor" sul campo.

FINALITA'

Nonostante l'aspetto ludico e gratificante, le attività laboratoriali vanno sempre affrontate con metodo e rigore. Si rende necessario perciò:

1. coinvolgere gli alunni in prima persona con partecipazione diretta;
2. suscitare l'interesse di ciascuno attraverso osservazione diretta e produzione di materiale;
3. facilitare la comprensione e la comunicazione nelle sue varie forme;
4. condurre gli alunni/e all'acquisizione concreta del metodo di indagine scientifica avvalendosi dell'esperienza quotidiana;
5. abituare gli alunni/e a scrivere in modo più sintetico, a cogliere l'essenziale, a trascurare i particolari di scarsa importanza;
6. educare gli alunni/e ad ascoltare, a rispettare gli altri, ad intervenire davanti a molte persone senza sopraffare e senza essere sopraffatti.

PRINCIPI GENERALI

1. Il laboratorio scientifico è destinato alle attività che integrano il curriculum di Matematica e Scienze previsto per tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado.
2. Il laboratorio è dedicato esclusivamente all'attività didattica.
3. Il laboratorio è un luogo di lavoro e pertanto, è soggetto al D.Lgs 81/08 sulla prevenzione e la sicurezza sul lavoro.
4. Gli strumenti e le attrezzature devono essere utilizzati solo per le funzioni e i limiti per i quali sono stati progettati e costruiti, attenendosi scrupolosamente alle istruzioni e alle specifiche contenute nei manuali a corredo degli strumenti stessi; in caso di mancanza di tali specifiche è vietato utilizzare le attrezzature.
5. Maneggiare con estrema cura tutte le attrezzature in vetro o potenzialmente pericolose.

6. È individuato un docente responsabile di laboratorio. I compiti del responsabile di laboratorio sono:

- programmazione e gestione delle attività del laboratorio;
- controllo periodico degli strumenti e delle attrezzature;
- verifica della corretta applicazione di quanto indicato nel presente regolamento riferendo al dirigente scolastico le eventuali anomalie riscontrate.

SOGGETTI AUTORIZZATI ALL'UTILIZZO DEL LABORATORIO DI SCIENZE

1. L'accesso ai servizi offerti dal Laboratorio Scientifico è consentito a tutte le classi dell'Istituto e a tutto il personale secondo le modalità previste dal seguente Regolamento o comunque previa autorizzazione del docente Responsabile del Laboratorio.
2. In orario curricolare l'accesso è consentito tutti i giorni dalle ore 8,05 alle ore 13:55 e in orario pomeridiano solo per le attività programmate. Le chiavi sono custodite dal personale responsabile di turno.
3. Come da Regolamento Covid dell'Istituto il laboratorio verrà utilizzato come aula di musica durante le attività di strumento pomeridiane.
4. Il ravviso di gravi inadempienze con danneggiamento volontario di materiale dell'aula comporta il risarcimento dei danni da parte degli utilizzatori.
5. Il mancato rispetto delle presenti norme può comportare l'esclusione temporanea o definitiva dell'utente dal Laboratorio.

ORARI, MODALITÀ DI ACCESSO E DI SVOLGIMENTO DELLE ESPERIENZE

1. Per l'uso del laboratorio scientifico, il docente referente provvederà a organizzare l'orario al fine di garantire a tutti l'accesso ai laboratori. Per l'utilizzo fuori orario prestabilito, gli interessati dovranno accertarsi che l'aula non sia stata destinata ad alcuna classe o comunque non in uso nell'ora interessata.
2. È possibile utilizzare materiali e strumenti al di fuori del laboratorio, avendo cura di compilare l'apposita Scheda di monitoraggio in cui deve essere specificato cosa viene prelevato ed il nome del docente che lo preleva, che ne diventa il diretto responsabile. Il tempo massimo di permanenza del materiale al di fuori del laboratorio è fissato in cinque giorni, onde evitare che il laboratorio ne sia sprovvisto per troppo tempo ed altri non possano farne uso.
3. Non è consentito l'accesso al laboratorio agli alunni non accompagnati dai docenti; pertanto agli alunni è vietato l'accesso al laboratorio durante l'intervallo e nelle ore in cui non sono previste lezioni in laboratorio. In tali periodi il laboratorio è chiuso a chiave o è consentita la presenza dei docenti per la preparazione delle lezioni.
4. Il laboratorio ha in dotazione un Registro che raccoglie le Schede di monitoraggio sulle quali

ogni docente deve indicare la classe che utilizza il laboratorio e l'attività svolta, data, ora di occupazione del laboratorio ed eventuali anomalie riscontrate durante le attività.

COMPITI E FUNZIONI DEL DOCENTE CHE UTILIZZA IL LABORATORIO

Il docente che utilizza il Laboratorio

1. prende visione delle norme antinfortunistiche previste per lo svolgimento in sicurezza delle attività di laboratorio e le illustra agli alunni
2. per l'uso del laboratorio, segue scrupolosamente i termini stabiliti nel presente Regolamento
3. all'inizio dell'a. s. programma le esercitazioni di laboratorio
4. non deve lasciare gli alunni soli ad operare
5. predispone le postazioni di lavoro che devono essere allestite con la strumentazione, gli apparati accessori e le apparecchiature strettamente necessari allo svolgimento delle attività
6. consegna agli alunni il materiale da utilizzare e fornisce loro le informazioni necessarie per lo svolgimento delle esperienze
7. ritira, al termine dell'attività, il materiale utilizzato dagli alunni
8. nel caso di esperimenti "in corso" indica, vicino ai materiali lasciati momentaneamente esposti, il nome della classe responsabile di tale attività
9. termina le attività in tempo utile per poter riordinare il materiale, facendo attenzione a rispettare l'ordine degli strumenti e delle sostanze catalogate
10. compila la Scheda di monitoraggio e segnala subito eventuali ammanchi, anomalie o disfunzioni riscontrati nell'utilizzo delle attrezzature
11. al termine della lezione, controlla che:
 - siano state correttamente applicate le norme del presente regolamento
 - che le luci e gli interruttori siano spenti
 - che le finestre siano chiuse
 - che gli armadietti siano chiusi
12. è responsabile dell'apertura e della chiusura del laboratorio stesso.

NORME SPECIFICHE PER GLI ALUNNI/E

Gli alunni/e

1. non devono introdurre cibi e bevande in laboratorio
2. devono mantenere sempre un comportamento rispettoso verso tutti, utilizzando con attenzione le attrezzature in dotazione al laboratorio
3. devono presentarsi nei laboratori solo se accompagnati dal docente in servizio, avendo cura di depositare zaini e cappotti nella propria aula.
4. non devono eseguire esperimenti senza l'autorizzazione dell'insegnante

5. devono controllare l'integrità del materiale loro fornito prima di iniziare qualsiasi esperimento segnalando al docente eventuali guasti o rotture
6. devono seguire, nell'allestimento e nell'esecuzione dell'esperimento, le indicazioni fornite dal docente
7. durante le attività devono rimanere ai posti loro assegnati, salvo diversa indicazione del docente e devono maneggiare con cura strumenti e materiale assegnato
8. non devono correre nei laboratori, aprire e chiudere porte violentemente.
9. al termine dell'esercitazione devono:
 - ripulire le attrezzature adoperate e riporle, secondo le modalità comunicate dal docente, nei posti prestabiliti facendo attenzione a non scambiare l'ordine di catalogazione
 - controllare che sui banchi da lavoro non siano rimasti oggetti personali o materiale di qualunque genere
 - rimettere al loro posto gli sgabelli dei banchi di lavoro
10. non devono prelevare dagli ambienti del laboratorio alcuna attrezzatura senza l'autorizzazione dell'insegnante
11. in caso di rotture dovute a comportamento doloso o non diligente, dovranno risponderne in base al Regolamento d'Istituto.

NORME GENERALI DI SICUREZZA E PREVENZIONE

Per la prevenzione degli incendi e il piano di evacuazione si fa riferimento alle disposizioni valide per l'intero Istituto. Pertanto, all'inizio dell'anno scolastico, gli insegnanti dovranno mostrare alle classi interessate l'aula adibita a laboratorio indicando in particolare le vie d'uscita e dovranno, altresì, illustrare il regolamento e le norme specifiche sulla sicurezza. A tal proposito si ricorda di non sistemare sgabelli, sedie o altro materiale lungo le vie di fuga per non costituire intralci ed ostacoli per un eventuale esodo in caso di emergenza.

MONITORAGGIO DELLA FUNZIONALITÀ DEL LABORATORIO

1. Tutti coloro che operano all'interno del laboratorio sono tenuti a conoscere, applicare e far applicare il Regolamento.
2. Tutti i docenti che utilizzano il laboratorio sono tenuti a collaborare con il responsabile per garantire la corretta gestione dello stesso e l'applicazione del Regolamento.
3. Qualunque osservazione riguardante la funzionalità, l'uso, la dotazione e il rispetto del Regolamento dovrà essere comunicata al Docente responsabile del laboratorio.
4. I danni causati da chiunque disattenda il presente regolamento saranno a carico dei responsabili.

5. Il presente regolamento deve essere portato a conoscenza del personale scolastico docente e A.T.A, che dovrà attenersi alle disposizioni contenute.
6. Il regolamento fa parte del PTOF di Istituto e una sua copia è affissa all'albo della scuola.
7. Di detto regolamento verrà fornita copia in originale al Responsabile D.S.G.A., che dovrà registrarla agli atti per la corretta tenuta dell'inventario scolastico, anche ai fini dell'eventuale riparazione, e/o sostituzione, e/o fuori uso.

Il presente regolamento deve essere letto alla classe in occasione del primo ingresso della stessa presso il laboratorio. Esso è presente in copia cartacea all'interno del Laboratorio ed in formato digitale sul sito della scuola.

Il Responsabile del Laboratorio

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Carmela Taglianetti

REGOLAMENTO

PALESTRA E SERVIZI ANNESSI

Termini e modalità per la fruizione

Deliberato dal Collegio dei docenti del _____

L'accesso alla palestra ed ai locali e servizi annessi, è subordinato al rispetto del

presente regolamento.

NORME GENERALI

- 1) Il materiale con cui è stato realizzato il fondo della palestra è un materiale sensibile ad oggetti appuntiti come i tacchi delle scarpe o basi di appoggio di attrezzi e strumenti che vengono quindi banditi o utilizzati con opportune accortezze atte a non provocare danni.
- 2) Tutti coloro che usufruiscono della palestra devono calzare scarpe da ginnastica pulite (riservate all'uso in palestra) e ben allacciate.
- 3) Durante l'orario scolastico non è consentito l'utilizzo delle palestre da parte di enti o istituzioni diverse dall'istituto salvo in casi eccezionali per i quali è sempre necessaria la delibera preventiva del Consiglio di Istituto; non è ammessa in nessun caso la delibera in ratifica di fatti già avvenuti.
- 4) L'accesso alla palestra è regolamentato secondo l'orario scolastico stabilito, ed è consentito solo durante le ore di attività motoria ed in presenza dell'insegnante specifico o altro insegnante abilitato. Non sono ammesse in palestra le classi al di fuori degli orari stabiliti.
- 5) In casi particolari, e solo ed esclusivamente per attività scolastiche, l'attrezzatura può essere utilizzata al di fuori delle pertinenze scolastiche, previa richiesta scritta del docente referente dell'attività e relativa autorizzazione.
- 6) Le attrezzature di palestra non devono essere cedute in uso a terzi, salvo esplicito e preventivo accordo con il Dirigente scolastico.
- 7) Prodotti di pulizia, attrezzature, ed ogni altro oggetto, dovranno essere conservati separatamente tra scuola e soggetti terzi.

COMPETENZE DELL'INSEGNANTE

- 1) All'inizio di ogni anno scolastico gli insegnanti devono informare gli alunni sulle norme di sicurezza e far conoscere la segnaletica e le vie di fuga.
- 2) I docenti di educazione fisica devono prendere visione del "PIANO DI PRIMO SOCCORSO" pubblicato sul sito sezione sicurezza e in forma cartacea nella segreteria dell'istituto.
- 3) Gli insegnanti provvedono a prelevarle gli alunni dalle rispettive classi e a riaccompagnarveli alla fine della lezione, rispettando rigorosamente l'orario.
- 4) Gli insegnanti di educazione fisica, sono responsabili della conservazione degli ambienti e delle attrezzature.
- 5) Le piccole attrezzature di palestra devono essere conservate in apposito locale (o armadio) chiuso a chiave; Le chiavi sono a disposizione di tutti gli insegnanti di Attività motoria; l'utilizzo da parte degli studenti, di tali attrezzature è regolato dall'insegnante di educazione fisica.
- 6) Ogni insegnante è responsabile durante lo svolgimento delle lezioni, del corretto utilizzo dei piccoli e grandi attrezzi; il riordino dei grandi attrezzi è a carico dell'insegnante.
- 7) Prima dell'uso di attrezzature mobili (porte da calcio, pali per reti di pallavolo, canestri, seggioloni da arbitro, ecc) l'insegnante provvede al corretto fissaggio delle attrezzature mobili presenti secondo le indicazioni del costruttore, quando siano utilizzate (es: fissare con delle catenelle/corde le porte da calcio ad opportuni ganci posizionati a parete ad una altezza maggiore di 2,5 m; fissare a pavimento le attrezzature che lo consentono, avendo cura che i fissaggi, una volta rimossi, non lascino sporgenze o buchi, utilizzare i contrappesi forniti dal costruttore e secondo le sue indicazioni)
- 8) Ogni docente cura che i piccoli attrezzi siano riposti dagli allievi, in maniera ordinata negli appositi spazi prima che le classi lascino la palestra, verificando che gli attrezzi siano tutti presenti e non danneggiati.
- 9) I danni alle attrezzature, degli arredi e degli ambienti annessi alla palestra, anche soltanto per usura e normale utilizzazione, vanno segnalati al Dirigente Scolastico.
- 10) La segnalazione di un eventuale danneggiamento volontario, anche se non se ne conosce il colpevole, va fatta immediatamente dopo il suo accertamento al fine di poter individuare il o i responsabili, trascorso il tempo utile per la suddetta individuazione verrà ritenuto responsabile lo stesso docente per non aver ottemperato in modo adeguato ai compiti di vigilanza.

- 11) Ogni insegnante è responsabile del materiale prelevato per utilizzazioni al di fuori dell'ambiente scolastico.
- 12) Ogni insegnante è responsabile dell'incolumità degli alunni; è fatto divieto di abbandonare gli stessi durante lo svolgimento delle attività.
- 13) In caso di infortunio dell'alunno attuare quanto indicato nel "PIANO DI PRIMO SOCCORSO" pubblicato sul sito sezione sicurezza e in forma cartacea nella segreteria dell'istituto.
- 14) Durante l'attività in palestra l'insegnante dovrà adoperarsi affinché non accedano agli ambienti per le attività sportive, estranei; sono considerati estranei anche gli alunni di una classe non autorizzata all'accesso in palestra; non sono considerati estranei gli esperti per le attività previste dal POF (ed in generale persone esplicitamente autorizzate).

COMPETENZE DEGLI ALLIEVI

- 1) Gli alunni, accompagnati dal proprio docente, si recheranno negli spogliatoi o in palestra per indossare obbligatoriamente gli indumenti idonei alla attività pratica ovvero scarpe ginniche, tuta (o maglietta e pantaloncini) di tessuto elastico, priva di fibbie o parti metalliche pericolose e adeguata alla temperatura sia dell'ambiente interno che, eventualmente, esterno; è auspicabile portare anche un asciugamano.
- 2) È d'obbligo mantenere un comportamento corretto, osservando le disposizioni impartite dall'insegnante.
- 3) È vietato agli studenti usare gli attrezzi o entrare nella palestra di propria iniziativa, e senza la presenza dell'insegnante (a meno di essere espressamente autorizzati dallo stesso).
- 4) È vietato usare gli attrezzi in modo scorretto e pericoloso per sé e per gli altri.
- 5) Gli alunni sono invitati a non portare e a non lasciare incustoditi oggetti di valore nella palestra; Gli insegnanti e il personale addetto alla palestra non sono obbligati a custodire tali oggetti e non sono tenuti a rispondere di eventuali ammanchi.
- 6) Agli studenti è fatto divieto di indossare, braccialetti, orologi, fermacapelli rigidi, orecchini, piercing, e qualsiasi altro gioiello, oggetto, etc.

Nel caso di piercing non rimovibili è obbligatorio, a carico dello studente, coprirlo con un cerotto, o una banda adesiva medica sterile (sporgenti almeno 5 cm dal profilo esterno del piercing) per coprirli ed evitare che vengano a contatto con sporcizia o strappati via. Tale dotazione, è un onere dello studente, e si considera

ricompresa nella dotazione personale, per cui se lo studente ne è privo, non sarà ammesso a partecipare alle attività

- 7) Ogni infortunio deve essere comunicato immediatamente all'insegnante, che provvederà a porre in essere le misure necessarie.
- 8) Eventuali danneggiamenti volontari alla struttura della palestra e/o agli oggetti ed attrezzi debbono essere addebitati al/ai responsabile/i, oppure all'intera classe presente quel giorno qualora non si riesca ad individuare il responsabile.
- 9) Ogni classe deve avvertire immediatamente all'inizio del proprio turno di lezione il docente di eventuali danni riscontrati in palestra, e nei locali annessi, e segnalare tempestivamente quelli involontariamente procurati durante le proprie ore di lezione.
- 10) Al termine della lezione, ogni alunno dovrà riporre correttamente i piccoli attrezzi utilizzati (palloni, cerchi, con, etc).
- 11) E' vietato introdurre cibi e lattine negli spogliatoi ed in palestra.
- 12) Gli alunni che, per motivi di salute, non possono partecipare attivamente alla lezione del giorno, porteranno una giustificazione scritta dei genitori. Per periodi prolungati di esonero dalle attività, sempre per motivi di salute, si dovrà fare richiesta scritta al Dirigente Scolastico presentando un certificato medico. Tali alunni sono ugualmente tenuti a seguire le lezioni e potranno essere impiegati in compiti alternativi stabiliti l'insegnante.
- 13) evitare il contatto diretto con le superfici delle panche degli spogliatoi, utilizzando teli o tappetini ad uso personale;
- 14) nell'uso dei servizi igienici evitare il contatto diretto con la superficie dei sanitari
- 15) è vietato l'uso delle docce al personale ed agli studenti

Il Responsabile della palestra

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Carmela Taglianetti

